



COMUNE DI CISTERNINO

Provincia di Brindisi

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 78 del 22/05/2026	OGGETTO: ATTIVAZIONE DI UNA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL'IMMOBILE DI PROPRIETÀ COMUNALE UBICATO IN VIA PADRE MASSIMILIANO KOLBE - CISTERNINO
-------------------------------------	---

L'anno *duemilaventisei*, il giorno *ventidue* del mese di *Maggio* alle ore *12:00* nella sala delle adunanze del Comune suddetto si è riunita la Giunta con la presenza dei signori:

#	Nome e Cognome	Funzione	Presenza
1	PERRINI LORENZO	Presidente	Presente
2	PINTO ROBERTO	Vice Sindaco	Assente
3	CANZIO ANNALISA	Assessore	Presente
4	RENDINI MARIANGELA	Assessore	Presente
5	CONVERTINI MARIO LUIGI	Assessore	Presente
6	CHIRULLI PIERMASSIMO	Assessore esterno	Assente

Presenti: 4 Assenti: 2

Partecipa Il Segretario Generale Dott. Giovanni Catenacci

Il Sindaco, Dott. Lorenzo Perrini constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Sulla proposta di deliberazione sono stati espressi i seguenti pareri:

<p>Esprimo PARERE FAVOREVOLE di regolarità tecnica Lì 21/05/2026</p> <p>Il Responsabile del Settore GIANFREDA DAVIDE / Namirial S.p.A./02046570426</p>	<p>Esprimo PARERE FAVOREVOLE di regolarità contabile Lì 22/05/2026</p> <p>Il Responsabile del Settore Economico Finanziario MONGELLI EVA / Namirial S.p.A./02046570426</p>
--	--



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

PREMESSO che il Comune di Cisternino è proprietario dell'immobile ubicato a Via Padre Massimiliano Kolbe a Cisternino;

DATO ATTO che:

- con Deliberazione di G.C. n. 20/2014 questo Ente ha aderito all'iniziativa progettuale "*Integrazione Obiettivo Possibile*" promossa dall'APS Ideando ai fini della partecipazione ad un avviso pubblico regionale – attivato nell'ambito del Piano Triennale dell'Immigrazione 2013/2015 - volto ad incentivare attività educative, sociali e culturali in favore di persone immigrate presenti sul territorio della Puglia;
- con Deliberazione di G.C. n. 86/2015, preso atto dell'adesione al progetto di cui al punto che precede ed ai fini della sua concreta realizzazione, si è disposto di concedere in comodato d'uso gratuito alla suddetta Associazione i locali, gli arredi e le attrezzature del *Centro Polifunzionale per migranti Padre Massimiliano Kolbe* per la durata di 12 mesi, con riserva di estensione del periodo fino al perfezionamento delle attività;
- in data 01.07.2015 è stata sottoscritta apposita Convenzione per la concessione dell'immobile in parola - da destinare alla gestione del "*Centro Padre Massimiliano Kolbe*" - all'APS Ideando per la durata di 12 mesi; la predetta Convenzione è stata periodicamente rinnovata fino alla definitiva scadenza intervenuta il 31.12.2022;

CONSIDERATO che:

- l'immobile di cui trattasi – presidio sociale fondamentale per il territorio, oggi comunemente denominato per tali ragioni "*Centro polifunzionale Kolbe*" - ha storicamente e prevalentemente assolto a funzioni di informazione, orientamento ed accompagnamento verso il reinserimento sociale di persone immigrate, con particolare attenzione ai minori;
- è scaduto il contratto di comodato con il precedente gestore;
- si ritiene necessario affidare la gestione dell'immobile ricorrendo all'esternalizzazione del servizio ad un operatore qualificato;

RITENUTO opportuno, con il presente atto deliberativo, fornire indirizzo al Responsabile dell'unità organizzativa competente ai fini dell'individuazione di un operatore qualificato esterno cui affidare il servizio di gestione dell'immobile di proprietà comunale ubicato in Via Padre Massimiliano Kolbe, stabilendo espressamente che la stessa sia improntata alle finalità di interesse generale cui la struttura è stata storicamente destinata;

SI PROPONE

- di **demandare** al Responsabile del Settore Cultura e Qualità della Vita la predisposizione di tutti gli atti necessari e funzionali all'espletamento della procedura di affidamento, prediligendo gli istituti giuridici a tal fine regolati dal Codice del Terzo Settore (D. Lgs. 117/2017), ad un operatore esterno qualificato in possesso dei requisiti di legge, della gestione dell'immobile comunale ubicato in Via Padre Massimiliano Kolbe, osservando i seguenti **indirizzi**:
 1. l'operatore dovrà svolgere le seguenti attività:
 - sportello front-office: apertura ordinaria per almeno n. 3 giorni a settimana con attività di informazione, orientamento e indirizzo rispetto le attività del centro;
 - percorsi di animazione interculturale: attività rivolte a classi e scuole in cui sono presenti minori stranieri, al fine di promuovere il rispetto e la valorizzazione delle diversità;
 - attività di tutoraggio educativo ed integrazione per minori: apertura per almeno n. 3 giorni a settimana, rivolta in modo gratuito a minori immigrati, al fine di facilitarne l'integrazione sociale, scolastica, educativa e con il gruppo dei pari - elaborare progetti educativi individualizzati - stabilire un canale di comunicazione stabile con famiglia, scuola e comunità - fornire strumenti ai genitori in merito alla gestione dei figli dei loro compiti scolastici – elaborare e stipulare contratti educativi scuola-Centro Kolbe - favorire



- l'inserimento in attività ludico-ricreative-educative del territorio – creare laboratori di integrazione.
2. potranno prevedersi a carico dell'operatore le seguenti attività, aventi invece natura sussidiaria/facoltativa:
 - scuola popolare multietnica: apertura per n. 3 giorni a settimana per attività rivolte anche a minori italiani con possibilità di inserimento di almeno 5 minori a titolo gratuito, segnalati ed attenzionati dal Servizio Sociale Professionale di Cisternino;
 - corsi di italiano per adulti per migliorare le competenze linguistiche dei cittadini extracomunitari adulti regolarmente residenti;
 - eventi di socializzazione: per almeno n. 2 volte al mese al fine di favorire la socializzazione e promozione di incontri e relazioni;
 - attività di animazione atte a favorire la socializzazione dei minori e la conciliazione dei tempi vita – lavoro da svolgere durante il periodo estivo;
 - realizzazione di laboratori sui mestieri tradizionali con attività volte a riscoprire antiche arti artigianali per promuovere l'inclusione sociale e tramandare abilità manuali che rischiano di scomparire;
 3. l'operatore dovrà farsi carico, inoltre, delle attività relative alla gestione e manutenzione ordinaria dei locali, garantire il rispetto delle norme di sicurezza, la custodia degli arredi e attrezzature, oltre alla tenuta dello spazio verde circostante l'immobile;
 4. saranno a carico del Comune i costi relativi alla manutenzione straordinaria;

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la suesposta proposta di deliberazione;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il D. Lgs. n. 36/2023;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

Acquisiti i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000;

A voti favorevoli unanimi, espressi nei modi di legge,

DELIBERA

per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente richiamate:

1. **di approvare** la sopra indicata proposta di deliberazione;
2. **di demandare** al Responsabile del Settore Cultura e Qualità della Vita l'adozione di ogni altro atto esecutivo e consequenziale al presente provvedimento, conforme agli indirizzi dettati;
3. **di dare atto** che con il presente provvedimento vengono rispettati gli equilibri di bilancio e i vincoli di finanza pubblica;
4. **di dichiarare** il presente provvedimento, con separata e unanime votazione, espressa nelle forme e nei modi di legge, stante l'urgenza di provvedere, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
DOTT. LORENZO PERRINI
(atto firmato digitalmente)

IL SEGRETARIO GENERALE
DOTT. GIOVANNI CATENACCI
(atto firmato digitalmente)